

Түркістан облысы Созақ ауданы
«Т.Момбеков атындағы шағын жинақты жалпы білім беретін мектеп» КММ

**2023-2024 оқу жылына
арналған ғылыми-әдістемелік
кеңестің жылдық жоспары**

Тайқоңыр елді мекені 2023ж.



«Бекітемін»

Мектеп директоры

А.Омарқызы

2023ж.

***2023-2024 оқу жылына
арналған ғылыми - әдістемелік
кеңестің
жылдық жоспары***

«Бекітемін»
Мектеп директоры _____ А. Омарқызы
«__» _____ 2023 жыл

«Т.Момбеков атындағы шағын жинақты жалпы орта мектебі» КММ –нің
Әдістемелік кеңестің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

Тайқоңыр елді мекені, 2023 жыл

Әдістемелік кеңес құрамы және бөлінісі

№	Кеңес мүшелерінің аты-жөні	Мамандығы	Сана-ты	Еңбек өтілі	Кеңес мүшелерінің міндеттері
1	Оракбаева Токжан Аяпбергеновна	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бастауыш сынып	Педагог-зерттеуші	41ж	Оқу-тәрбие әдістемелік жұмыстарына басшылық, шығармашылық топтар жұмысы, пед.кадрлар біліктілігін көтеру жұмыстары, курс, семинарлар, конференциялар, кәсіби байқаулар, инновациялық технологияларды мектеп өміріне енгізу әдістемелері. Бастауыш сыныптар бойынша әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру, білім сапасы, ҰБТ құжаттарымен жұмыс, сабақ кестесі, олимпиада, білім байқауы
2	Тікенов Даурен Маратұлы	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары,		10ж.9ай	Тәрбие жұмыстарына басшылық, кабинеттер жұмысы, кеңес пен әдістемелік бірлестіктер жұмыстарын үйлестіріп отыру. Ата-аналар және жұртшылықпен жұмыстар жүргізу, психолог пен тәлімгерлер және дәрігерлер, АӨТД, дене тәрбиесі, көркем еңбек, музыка мұғалімдерімен бірлескен көпшілік шараларға әдістемелік жағынан көмек беру.
3	Сыздыкова Гулжазира	Математика. Жаратылыстану пәндері бірлестігінің жетекшісі	Педагог-зерттеуші	17ж 5 ай	Пән бойынша әдістемелік жұмыстар, пән апталығын өткізу, озат тәжірибені жинақтап, дайындау, ақпараттық технологиямен жұмыс жасау, пән мұғалімдерінің өз білімдерін көтеру, бірлестік бойынша білім сапасы, жас мамандармен жұмыс, ақпараттық талдау анықтамалары, диаграммалар, зерттеулер, рейтинг, мониторинг, озат тәжірибе тарату, бірлестік отырыстары мен хаттамалары
4	Көшербаева Майра	Ағылшын тілі мен орыс тілі мен әдебиеті және тарих пәндерінің бірлестігінің жетекшісі Ағылшын тілі.	Модератор	7ж 1 ай	Пәндер бойынша әдістемелік жұмыстар, пән апталықтарын өткізу, озат тәжірибені жинақтап, дайындау, ақпараттық технологиямен жұмыс жасау, пән мұғалімдерінің өз білімдерін көтеру, бірлестік бойынша білім сапасы, жас мамандармен жұмыс, ақпараттық талдау анықтамалары, диаграммалар, зерттеулер, рейтинг, мониторинг, озат тәжірибе тарату, бірлестік отырыстары мен хаттамалары

	Шаркул Келеровна	сыныптар бірлестігінің жетекшісі	зерттеуші		сыныптар және мектепалды тобы бойынша әдістемелік жұмыстар, пән апталықтарын өткізу, озат тәжірибені жинақтап, дайындау, ақпараттық технологиямен жұмыс жасау, пән мұғалімдерінің өз білімдерін көтеру, бірлестік бойынша білім сапасы, жас мамандармен жұмыс, ақпараттық талдау анықтамалары, диаграммалар, зерттеулер, рейтинг, мониторинг, озат тәжірибе тарату, бірлестік отырыстары мен хаттамалары
6	Исмайлова Дилюбар Маратовна	Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі Бастауыш сынып	Педагог-сарапшы	1 ж 9 ай	Сынып жетекшілері жұмысына басшылық ету, жоспарлау, ұйымдастыру, жүргізу
7	Әшметова Әлмира Тұрсынбаевна	Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі. «Жас маман» клубының жетекшісі	Педагог-зерттеуші	33 ж	Жас мұғалімдермен жүргізілетін әдістемелік жұмыстарға жетекшілік ету, жоспарлау, ұйымдастыру, жүргізу
8	Қабланова Каракоз Орынтаевна	Қазақ тілі мен әдебиет пәні мұғалімі. «Ізденіс» шығармашыл мұғалімдер тобының жетекшісі	Педагог-модератор	14ж.5ай	Жаңартылған курстан өткен мұғалімдерге жетекшілік ету, жоспарлау, ұйымдастыру, жүргізу. «Ізденіс» Шығармашыл мұғалімдер тобына басшылық ету, жоспарлау, ұйымдастыру, жүргізу Деңгейлік курстан өткен мұғалімдердің жұмысын жоспарлау, ұйымдастыру, жүргізу, мониторинг, талдау жұмыстарын жүргізу, аттестациялауға байланысты әдістемелік жұмыстар жүргізу.
9	Махмұтова Аңсаған Ермекқызы	«Зияткер» ОҒЖ-ға қатысатын және дарынды оқушылар клубының жетекшісі, Көркем еңбек		9 ж 1 ай	ОҒЖ дарынды оқушылар жұмысына басшылық ету, жоспарлау, ұйымдастыру, жүргізу

Тәлімгерлік жұмыс туралы мәлімет

Р/с	Жас мұғалімдердің аты-жөні	Пәні	Пед.өтілі	Тәлімгердің аты-жөні	Еңбек өтілі	Санаты
1	Исмайлова Дилобар	Ағылшын	1 ж 9 ай	Әшметова Әлмира Турсынбаевна	33 ж.	Педагог-зерттеуші
2	Биназар Бақдәулет	Физика	1ж бай	Сыздыкова Гулжазира Нұрбеделовна	17ж 5ай	Педагог-зерттеуші
3	Биділда Олжас	Математика	11 ай	Сыздыкова Гулжазира Нұрбеделовна	17ж 5ай	Педагог-зерттеуші
4	Абишбеков Алибек	Тарих	4 ж 5 ай	Тікенов Даурен Маратұлы	10ж.9 ай	Педагог-сарапшы
5	Қали Жансая	Орыс тілі	2 ж 9 ай	Әшметова Әлмира Турсынбаевна	33 ж.	Педагог-зерттеуші
6	Махмұт Арман	Дене шынықтыру	2 ж 8 ай	Смайлов Дархан Дауренбекович	8 ж.11ай	

Мектепшілік педагогикалық оқулардың өтілу кестесі

Р/с	Пәндік бірлестіктер	Өтетін мерзімі	Жауапты мұғалімдер	Өтетін уақыты
1	Қазақ тілі мен әдебиеті	03.01.2024 ж	Дуйсебаева Ж.К.	09 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰
2	Орыс тілі мен әдебиеті Ағылшын тілі	03.01.2024 ж	Әшметова Э.Т.	11 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰
3	Математика ,информатика,	03.01.2024 ж	Кабланова К.О.	15 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰
4	Химия, биология ,физика	04.01.2024 ж	Каримова Б.Ш.	09 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰
5	Дене шынықтыру	04.01.2024 ж	Жуаншалов Е.Ө.	11 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰
6	Бастауыш сыныптар Мектепалды даярлық сынып	04.01.2024ж	Тенизбекова Ш.К.	15 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰
7	Тарих, құқық, география	05.01.2024 ж	Тікенов Д.М.	09 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰
8	Психолог, әлеуметтік-педагог,тәлімгер	05.01.2024 ж	Махмұтова А.Е.	11 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰
9	Кітапханашылар, сынып жетекшілері	05.01.2024 ж	Сағатәліқызы Т.	15 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰

Пәндік апталықтардың өтілу кестесі

Р/с	Пәндік бірлестіктер	Өтетін уақыты	Жауапты
1.	Математика , физика	02-06.10.2023ж.	Сыздыкова Г.Н.
2.	Информатика	16-20.10.2023ж.	Кабланова К.О.
3	Бастауыш сынып пәндері мен МАДС	13-17.11.2023ж.	Тенизбекова Ш.К.
4	Ағылшын тілі	20-24.11.2023ж	Көшербаева М.К.
5	Тарих, құқық негіздері	05-12.12.2023ж.	Тікенов Д.М.
6	Орыс тілі және әдебиет	15-19.01.2024ж.	Эшметова Э.Т.
7	Өнер апталығы (музыка,көркем еңбек)	22-26.01.2024ж.	Махмұтова А.Е.
8	Қазақ тілі мен әдебиеті	05-09.02.2024ж.	Дүйсебаева Ж.
9	Химия,биология	19-23.02.2024ж.	Баймырзаева Н.
10	Дене шынықтыру және АӨТД	08-12.04.2024ж.	Смайлов Д.Д.
11	География	22-26.04.2024ж.	Парпиева Ж.С.

Әдістемелік апталықтардың өтілу кестесі

Р/с	Әдістемелік бірлестіктер	Өтетін уақыты	Жауапты
1	Тілдер онкүндігі	05.09 – 13.09.2023ж.	Бірлестік жетекшілері Дүйсебаева Ж.К. Эшметова Э.Т. Көшербаева М.К.
2	Тәлімгерлер, жас мамандар апталығы	29.01– 02.02.2024ж.	«Жас маман» клубының жетекшісі Э.Т. Эшметова
3	Сынып жетекшілері, кітапханашылар апталығы	15.04 – 19.04. 2024ж.	Бірлестік жетекшісі Ис
4	«Зияткер» ОҒҚ мүшелерінің, дарынды оқушылардың апталығы	29.04 – 03.05.2024ж.	«Зияткер» тобының жетекшісі Махмұтова А.Е.

Жас мұғалімдермен жүргізілетін жұмыстардың жоспары

Р/с	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Ұйымдастыру жұмыстары	22-28.08.2023ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А. Э.Т. Эшметова «Жас маман» ұйымының жетекшісі
2	Жанадан келген жас мұғалімдерге тәлімгер ұстаздарды белгілеу, тәлімгерлер жоспарын бекіту, тәлімгерлерді міндеттерімен таныстыру	29.08.2023 ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А. Э.Т. Эшметова «Жас маман» ұйымының жетекшісі
3	Жанадан келген жас мұғалімдермен сұхбаттасу сағатын өткізу	29.08.2023 ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А.
4	2023-2024 оқу жылында жаңадан келген жас мамандарды қосып, жас мұғалімдердің сапалық құрамын 1 жыл, 3 жыл, 5 жыл бойынша қайтадан анықтау	Қыркүйек	МДОДЖО Оракбаева Т.А.
5	Жас мұғалімдерге күнтізбелік жоспар және күнделікті сабақ жоспарларын жасау жөнінде әдістемелік көмек көрсету	Қыркүйек	Оракбаева Т.А. Әдістемелік жұмыстар жөніндегі директордың орынбасары

			Тәлімгерлер
6	«Жаңа оқу жылына –жаңа леппен...» жас мамандарға арнау ұйымдастыру	Қыркүйек	МДОДЖО Оракбаева Т.А. Э.Т. Эшметова «Жас маман» ұйымының жетекшісі Тәлімгерлер
7	«Жас маман» ұйымының жетекшісі Э.Т. Эшметовамен пікірлесе отырып, ұйымының жұмыс жоспарын құру	7,8 қыркүйек	Эшметова Э.Т. «Жас маман» ұйымының жетекшісі
8	Жас мамандарды ашық сабақтар, семинарлар мен конференцияларға қатыстыру.	Кесте бойынша	Бірлестік жетекшілер
9	Пәндік, қашықтық олимпиадаларға, байқауларына жас пән мұғалімдерін және олардың білім алушыларды қатыстыруды ұйымдастыру	Жыл ішінде	МДОДЖО Оракбаева Т.А.
10	Жас мамандарды тәлімгер ұстаздардың, шығармашыл мұғалімдердің, деңгейлік курстан өткен мұғалімдердің сабақтарына қатыстыру, тәжірибе жинақтату	Жыл бойы	Бірлестік жетекшілері Тәлімгерлер
11	«Жас маман» ұйымының отырысын уақытында өткізіп отыру	Кесте бойынша	Жас маман ұйымының жетекшісі Эшметова Э.Т.
13	Жас мұғалімдерді пед.оқуға қатыстыруға дайындау, пед.оқуға қойылатын талаптармен таныстыру	Желтоқсан	Тәлімгерлер
14	«Жас маман және жаңашылдық» пікір сайс	Қараша	МДОДЖО Оракбаева Т.А. Эшметова Э.Т. «Жас маман» ұйымының жетекшісі
15	Функционалдық сауаттылық, ПИРЛС, ПИЗА, ТИМС туралы түсінік беру	Желтоқсан	МДОДЖО Оракбаева Т.А.
16	Тәлімгерлер мен жас ұстаздар апталығын өткізу	29.01– 02.02.2024ж.	Эшметова Э.Т. «Жас маман» ұйымының жетекшісі
17	Жас мамандарды мектепшілік, аудандық, облыстық семинарларға, конференцияларға қатыстыру	Жыл ішінде	МДОДЖО Оракбаева Т.А.
18	Жас ұстаздарды өз білімін көтеру курстарына жіберу	Жыл ішінде	МДОДЖО Оракбаева Т.А.
19	«Жас мамандарға психологиялық – педагогикалық көмек» дөңгелек үстел	Қаңтар	Бірлестік жетекшілері Тәлімгерлер
20	«Сабақ өткізудің озық әдістері» семинар	Ақпан	МДОДЖО Оракбаева Т.А. Эшметова Э.Т. «Жас маман» ұйымының жетекшісі
21	Жас мамандарды халықаралық байқаулар, интеллектуалдық сайыстар, білім байқауы, олимпиадаға оқушыларды дайындау жұмыстарына үйрету	Жыл бойы	Тәлімгерлер
22	Психологиялық тренинг «Сабақ кезеңіндегі психологиялық ахуал»	Наурыз	Педагог-психолог Махмұтова А.Е.
23	Жаңартылған курстардан өткен мұғалімдермен ашық есік күнін ұйымдастыру	Сәуір	Эшметова Э.Т. жаңартылған курстан өткен

«Зияткер» атты кіші ғылыми қоғам жұмысының жылдық жоспары

Р/с	Істелетін жұмыстар	Уақыты	Жауапты
1	ОҒЖ, «Зерде» облыстық сайысына қатысатын оқушыларды дайындау және жетекшілерімен сұхбаттасу.	Қыркүйек	Махмұтова А.Е. «Зияткер» тобының жетекшісі
2	Мектеп оқушылары арасынан ОҒЖ-на, «Зерде» сайысына қатысып, білімдерін қорғап шыға алатын оқушыларды анықтау, жетекшілерімен пікірлесу	Қыркүйек	Махмұтова А.Е. «Зияткер» тобының жетекшісі
3	«Зияткер» клубының отырысын уақытында өткізіп отыру	Қыркүйек	Кіші ғылыми қоғам жетекшісі
4	Жоба жетекшілерімен және оқушылармен тақырыптарын талқыға салу, материалдарын жинақтау, бағыт-бағдар беру	Қазан	Секция жетекшілері
5	ОҒЖ-на қатысатын білім алушылармен «Өскен елге – өрелі ұрпақ» тақырыбында танымдық сайыс өткізу.	Қараша	5-9 сынып оқушылары мен секция жетекшілері
6	Оқушыларды олимпиада, білім байқауы, ғылым жарыстарға дайындау мәселелері туралы ақпарат құралдарында жарық көрген материалдармен таныстыру	Қараша	Қалиева Г.Ж. «Зияткер» тобының жетекшісі Секция жетекшілері
7	«Ғылыми жоба, Зерде сайысына дайындық барысындағы қиыншылықтар» тақырыбында пікірсайыс өткізу	Қараша	Махмұтова А.Е. «Зияткер» тобының жетекшісі Секция жетекшілері
8	Облыстық ғылыми жоба жарысына баратын оқушылармен дайындық жұмыстарын жүргізу, әдістемелік көмек көрсету	Жыл бойы	Махмұтова А.Е. «Зияткер» тобының жетекшісі Секция жетекшілері
9	«Зерде» сайысына қатысатын оқушылар арасында «Көңілді сөре» танымдық сайысын ұйымдастыру	Ақпан	Махмұтова А.Е. «Зияткер» тобының жетекшісі Секция жетекшілері
10	Мектепшілік «Ғылыми жоба-2024» сайысын өткізу, аудандық «Ғылыми жоба» және «Зерде» сайыстарына қатысатын оқушыларды анықтау, сұраныс түсіру	Сәуір	Махмұтова А.Е. «Зияткер» тобының жетекшісі
11	Аудандық «Ғылыми жоба – 2024» сайысына оқушыларды қатыстыру	Мамыр	Махмұтова А.Е. «Зияткер» тобының жетекшісі Секция жетекшілері
12	«Зияткер» кіші ғылыми қоғам жұмысын қорытындылау	Мамыр	Махмұтова А.Е. «Зияткер» тобының жетекшісі

«Зияткер» кіші ғылыми қоғам жетекшісі

Махмұтова А.Е.

Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс

Мақсаты: үлгерімі төмен білім алушылардың жұмыс дағдыларын қалыптастыру..

Р/с	Өткізілетін жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Білім алушыларды үлгермейтін пәндері мен деңгей түрлеріне қарай жіктеу немесе топтастыру.	Қыркүйек	ДОДЖО Оракбаева Т.А. Пән мұғалімдері
2	Қызығушылықтарымен мен қажеттіліктерін анықтау; тест, сұхбат, тренингтер ұйымдастыру	Қазан	Психолог Махмұтова А.Е.
3	Білім алушының жұмысын жүйелі тексеру көмек көрсету; пән бойынша меңгермеген тақырыптарымен жұмыс жасау	Қажеттілігі не қарай	Пән мұғалімдері
4	Білім алушының мүмкіндіктері мен қабілеттерін ескере, байқаулар мен шығармашылық жұмыстарға жұмылдыру.	Жыл ішінде	Пән мұғалімдері
5	Білім алушының білім деңгейінің өсу, кему мониторингін жүргізу	Тоқсан сайын	ДОДЖО Оракбаева Т.А.
6	Білім алушының үлгере алмаған пәндері туралы ата-аналарына жеткізіп тұруын қадағалау.	Тоқсан сайын	Сынып жетекшілері Пән мұғалімдері
7	Тәжірибелі мамандар білім алушылардың үлгерімін жақсартудағы жұмыс жоспарлары және іс-әрекеттерімен бөлісу	Тоқсан сайын	Пән мұғалімдері
8	Мектепшілік жалпы қорытынды - пән бойынша диагностикалау; - мониторингілеу	Мамыр	ДОДЖО Оракбаева Т.А.

2023-2024 оқу жылында мектеп мұғалімдерінің аттестациядан өтетін мұғалімдермен жүргізілетін жұмыстардың іс-шаралар жоспары

Мақсаты – педагог кадрлардың қызметін бағалау және кәсіби құзіреттілік жүйесін жетілдіру жұмыстары

Р/с	Істелетін жұмыстар мазмұны	Уақыты	Жауапты	Күтілетін нәтиже
1	2023-2024 оқу жылында аттестациядан өтетін мұғалімдердің өтігніштерін жинақтау	10.05-19.05 21.08-08.09. 2023ж.	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Оқу жылында аттестатталушы оқытушылар тізімі
2	Аттестациядан өтетін педагог қызметкерлерге өтінішті қалай толтыру туралы кеңес беру.	Сәуір Тамыз	МДОДЖО Оракбаева Т.А. Бірлестік жетекшілері	Өтініш толтыру кезінде қолайсыздық тудырмау
3	2022-2023 оқу жылында аттестациядан өтетін мұғалімдер тізімін құрып, кесте әзірлеу	Сәуір Тамыз	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Аттестатталушылар туралы толық мәлімет
4	Мұғалімдерді аттестаттау ережелерімен таныстыру, түсіндірме жұмыстарын жүргізу	Сәуір Тамыз	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Аттестациядан өтуге дайын болу
5	Ұлттық біліктілік тестілеуге педагогтардың қатысын ұйымдастыру	Мерзімінде	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Ұлттық біліктілік тестілеу өтетін орынға уақытында бару
6	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің жұмыстарын сараптау	Жыл ішінде	Мектеп әкімшілігі	Сараптар тұжырымдамасына арналған материалдар
7	Мұғалімдердің сабақтарына қатысу, талдау жасау, ашық сабақ, ашық шараларға қатысу, сыныптан тыс шаралардың өтілуін тексеру	Жыл ішінде	Мектеп әкімшілігі	Сарапшылар тұжырымдамасына арналған материалдар
8	Мектепшілік, аудандық, облыстық педагогикалық оқуларға қатыстыру	Желтоқсан Ақпан	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Пед.оқу баяндамаларын жинақтау, аудандық оқу бөліміне тапсыру
9	Мұғалімдердің сабақтарында цифрлық білім ресурстарының пайдаланып отыруын тексеріп отыру, жаңа технологияны қолдануын қадағалау	Жыл ішінде	Мектеп әкімшілігі	Цифрлық білім ресурсты пайдалануы
10	Кабинеттердің дидактикалық материалдармен жабдықталуын қадағалау,	Жыл бойы	Кабинет жетекшілері Бірлестік жетекшілері	Кабинеттерінің жасақталуына қосатын үлесі
11	Мұғалімнің сабақ беретін білім алушылармен сауалнама алу, диаграмма жасау	Тоқсан сайын	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Мониторинг жасау
12	Мұғалімдердің өз білімін көтеру жоспарларының құрылуын және сол жоспар бойынша жұмыстарының жүргізілуін қадағалау, құжаттарын аттестаттау ережесіне сәйкес рәсімдеуге әдістемелік көмек беру	Жыл ішінде	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Жоспар бойынша жұмыстың жүргізілуі, құжаттарды аттестаттау ережесіне сүйене отырып әзірлеу

13	Аудандық, облыстық, мектепшілік сайыс, байқауларға қатыстырып отыру және әдістемелік көмек беру	Жоспар бойынша	Мектеп әкімшілігі	Рейтингісін шығару
14	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің озат іс-тәжірибелерін тарату	Жоспар бойынша	МДОДЖО Орақбаева Т.А.	Жариялымдары, кітапша ретінде тарату
15	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің портфолиоларының мазмұнына сараптама жасау, аттестатталушы педагог кадрдың педагогикалық қызметін зерттеу	Жыл бойы	МДОДЖО Орақбаева Т.А. Бірлестік жетекшілері Сарапшылар	Өтінішіне сәйкес санатына лайықтылығы бойынша сарапшы тұжырымы
16	Білім алушылармен, ата-аналармен, ұстаздармен тәуелсіз сауалнама жүргізу, қорытындысын шығару	Қыркүйек Наурыз	МДОДЖО Орақбаева Т.А. Сарапшылар	Қорытындының дұрыстығын бекіту
17	Аттестатталушы адамдар қызметі қорытындыларын кешенді талдамалық жинақтаудың өтініш берілген біліктілік санатына сәйкестігін анықтау үшін сараптамалық кеңес құру	30.06 дейін 15.12 дейін	Мектеп әкімшілігі Мектеп директоры	Сараптамалық кеңес құрамы
18	Аттестатталушы адамдар қызметі қорытындыларын кешенді талдамалық жинақтаудың өтініш берілген біліктілік санатына сәйкестігін анықтау үшін сараптамалық кеңестің жұмысының жүрісін қадағалау	30.06-15.12	Мектеп әкімшілігі	Сараптамалық кеңестің қорытындысы
19	Сараптамалық кеңес аттестатталушы мұғалімдердің портфолиосын бағалау, парағын кешенді талдамалық жинақтау жөніндегі сараптамалық кеңес қорытындысын аттестациялау комиссиясына жіберуін қадағалау	30.06 дейін 20.12 дейін	Мектеп әкімшілігі	Бағалау парағы Сараптамалық кеңес қорытындысы
20	Аттестаттау комиссиясының отырысын өткізу	30.06 кейін 20.12 кейін	Мектеп әкімшілігі	Педагог-модератор, педагог-сарапшы, педагог-зерттеуші, педагог-шебер біліктілік санатқа лайықты педагог кадрлардың материалдарын аудандық педагог қызметкерлерді аттестаттау комиссиясының назарына ұсыну

Әдістемелік кеңестің отырыстары

Р/с	Жұмыстың мазмұны	Уақыты	Жауапты
I отырыс			
1	I отырыс Өткен оқу жылындағы әдістемелік жұмысқа талдау. Мектеп әдістемелік жұмысының жоспарын, шығармашылық топтардың, бірлестіктердің жылдық жоспарын бекіту, бірлестік айлықтарын белгілеу Жаһандық құзыреттілік және таңдау бойынша курстарының және элективті курстарының жоспарларын бекіту	Тамыз	МДОДЖО Орақбаева Т. Бірлестік жетекшілері Тенизбекова Ш.К. Сыздыкова Г.Н. Көшербаева М.К. Исмайлова Д.М.
2	Нормативтік құжаттармен танысу, оқу тәрбие процесінің басталу жайы, әдістемелік кеңестің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарымен таныстыру, талқылау, бекіту		Оқу ісі меңгерушісі Орақбаева Т.А.
3	Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау, 2023-2024 оқу жылына арналған «Жас маман» ұйымының жұмыс жоспарын талқылау, бекіту		«Жас маман» ұйымының жетекшісі Э.Т. Эшметова
4	«Ізденіс» педагогтердің шығармашылық тобының, клубының «Зияткер» ОҒҚ тобының 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау, бекіту		«Ізденіс» шығармашылық тобының жетекшісі Қабланова Қ.О «Зияткер» ОҒҚ тобының жетекшісі Махмұтова А.Е.
5	2023-2024 оқу жылына арналған оқулықтар тізбесі және әдістемелік құралдар, қосымша материалдар туралы бұйрықтармен-«Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығын таныстыру, басшылыққа алу		Мектеп кітапханашысы Г.Ж. Қалиева
II отырыс			
1	I тоқсан қорытындысы (пәндер бойынша ТЖБ талдауы,білім сапасы)	Қазан	
2	Мектепшілік пән олимпиадасын өткізу, қорытындылау		
3	Пәндік, әдістемелік апталықтардың қорытындысы (математика, физика және информатика пәндерінің апталықтары және тілдер онкүндігі)		Сыздыкова Г.Н. Қабланова Қ.О.
4	Ашық сабақтардың өткізілуі барысы		Орақбаева Т.А.
5	Үлгерімі төмен сынып оқушыларының сапасын көтеру бағытында жүргізіліп отырған жұмыстар жайы (сынып бойынша)		Бірлестік жетекшілері Сынып жетекшілері
6	Орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілдері, қазақ тілі мен әдебиеті пәндерінен сабақ беретін мұғалімдердің есебі		Пән мұғалімдері
III отырыс			
1	2023-2024 оқу жылының I жартыжылдық қорытындысы(ТЖБ,БЖБ жұмыстары)	Желтоқсан	Бастауыш сыныптар Бірлестігінің жетекшісі Ж.Байманова
2	Пәндік, әдістемелік апталықтар қорытындысы (Бастауыш сыныптар апталығы, ағылшын тілі, тарих,күқық)		Бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері Тенизбекова Ш.К. Көшербаева М.К. Абишбеков А.А.
3	Мұғалімдердің педагогикалық оқуға ұсынылған баяндамаларын талқылау		МДОДЖО Орақбаева Т.А.

4	Тарих,құқық, және дене шынықтыру,АӨТД пәндерінен сабақ беретін мұғалімдердің есебі		
IV отырыс			
1	2023-2024 оқу жылының III тоқсан қорытындысы (ТЖБ,БЖБ жұмыстары)	Наурыз	МДОДЖО Орақбаева Т.А.
2	Мұғалімдердің өз білімін көтеру жоспарларының орындалуының есебі және сапасы.Білім жетілдіру курсынан өткен мұғалімдердің курстан кейінгі есебі.		Бірлестік жетекшілері Курстан өткен мұғалімдер
3	«Жас маман» клубының жасаған жұмыстарының есебі Тәлімгерлік жұмыстар, оның мазмұны мен тиімділігі.		Әшметова Э.Т. «Жас маман» ұйымының жетекшісі
4	Математика, физика,информатика және музыка, көркем еңбек пәндерінен сабақ беретін мұғалімдердің есебі		Пән мұғалімдері
5	Пәндік, әдістемелік апталықтар қорытындысы (Орыс тілі және әдебиеті, «Өнер апталығы»(көркем еңбек,музыка),қазақ тілі мен әдебиеті. Тәлімгерлер, жас мамандар апталығы		Бірлестік жетекшілері, пән мұғалімдері Әшметова Э.Т. Махмұтова А.Е. Дүйсебаева Ж.
6	Сынып журналдарының, оқушы күнделіктерінің жүргізілуі		МДОДЖО Орақбаева Т.А. МДТДЖО Тікенов Д.М.
7	Әдістемелік семинарлар, байқаулар, сайыстар, олардың мазмұндылығы мен тиімділігі туралы есеп		МДОДЖО Орақбаева Т.А.
V отырыс			
1	Психология, тәлімгерлер, «Зияткер» клубының апталығының қорытындысы, жасаған жұмыстарының есептері«Зияткер» кіші ғылыми қоғамының, интеллектуалдық сайыстарға қатысқан оқушылардың, білім байқауларының қорытынды есебі	Мамыр	«Зияткер» тобының жетекшісі Махмұтова А.Е.
2	Пәндік әдістемелік апталықтардың қорытындысы химия,биология, дене шынықтыру және АӨДТ, география. Сынып жетекшілері, кітапханашылар апталығы		Баймырзаева Н. Смайлов Д.Д. Парпиева Ж.С. Исмайлова Д.М.
3	Пән бірлестіктері мен мұғалімдері жұмысының көрсеткіші рейтингісін шығару, мұғалімдерді марапатқа ұсыну, озат тәжірибе тарату		МДОДЖО Орақбаева Т.А.
4	Бастауыш сынып,химия,биология, жаратылыстану және география пәндерінен сабақ беретін мұғалімдердің есебі		Пән мұғалімдері
5	2023-2024 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстардың рефлексиясы нәтижесінде 2023-2024 оқу жылына әдістемелік жұмысты жоспарлау		Мектеп әкімшілігі МДОДЖО Орақбаева Т.А.

Мектептің әдістемелік тақырыбы: «Мектеп мұғалімдерінің үздіксіз кәсіби дамуына жетекшілік ету арқылы оқыту мен оқу үдерісін дамыту»

Мақсаты:

-Бірнеше тілді меңгерген, әлеуметтік және кәсіптік бағдарға қабілетті, мәдениетті тұлғаны дамыту және қалыптастыру.

-Жылдам өзгермелі әлемде табыстылығын қамтамасыз ететін білім алуға деген білім алушылардың сұраныстарын қанағаттандыру.

-XXI ғасыр-білімділер ғасырының талабына сай ой -өрісі жоғары азаматты қалыптастыру.

Міндеттері:

- Көп тілде оқыту-жас ұрпақтың білім кеңістігінде еркін самғауына жол ашатын, әлемдік ғылым құпияларына үніліп,өз қабілетін танытуына мүмкіндік беретін қажеттілік екендігін әрбір мұғалімге ұғындыру;

- Критериалды бағалау оқушылардың оқу материалын игеру деңгейін бағалаудың нақты өлшемі тұрасында педагогтар жұмысын жандандыру;
- мұғалімдердің теориялық (пәндік) және психология-педагогикалық даярлық дәрежесін көтеру;
- жаңа білім бағдарламаларын, оқу жоспарларын, мемлекеттік білім стандарттарына сай оқу жұмыстарын ұйымдастыру;
- оқу-тәрбие үрдісін оқыту мен тәрбиенің жаңа педагогикалық технологиясымен, формалары және әдістерімен байыту;
- жаңа нормативтік іс қағаздарын, инструктивті-әдістемелік материалдарын оқып танысу жұмыстарын ұйымдастыру;
- мұғалімдерге диагностикалық және дифференциялық негізде жекелей және кәсіби ерекшеліктерін ескере отырып, ғылыми-әдістемелік көмек көрсету.
- мұғалімдерге өздігінен педагогикалық білімдерін жетілдіруде консультативтік көмек;
- білім беру мекемелері қызметкерлерінің кәсіби-педагогикалық мәдениетінің жалпы деңгейін көтеру.
- Мұғалімдердің бойында командяданы жұмыс дағдыларын, көшбасшылық қасиеттерін, бастамашылықты, IT-құзыреттілікті қаржылық және азаматтылықты қалыптастыру, мүлдем жаңа сапа-метабілімділік пен, метақұзыреттілік қол жеткізу.
- Мұғалімдерге оқушыларды оқыту мен тәрбиелеудің тиімді әдістері мен тәсілдерін меңгерту;
- Бәсекеге қабілетті, әрі жан-жақты дамыған, көп мәдениетті, шығармашыл,әлеуметтік бейімделген маман дайындау;
- Педагогикалық ұжымның өзара тәжірибе алмасуы, алдыңғы қатарлы педагогикалық тәжірибені насихаттау.
- Білім беру бағдарламасын жаңарту және критериалды бағалау жүйесін енгізу тұрғысынан мұғалімдердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру

Әдістемелік жұмыстың негізгі бағыттары

I. Талдау

- Мұғалімдер туралы мәліметтер жинақтау
- Әдістемелік пән бірлестіктерінің жұмысына талдау жасау
- Мектептің әдістемелік кеңестің жұмысына талдау жасау
- Жеке мұғалімдердің оқу-тәрбие үрдісіндегі жұмыс нәтижелерін жинақтап талдау
- Өр сыныптың, мұғалімнің оқу-тәрбие үрдісіндегі жұмыс нәтижелерін жинақтап талдау
- Озат іс-тәжірибелерді зерттеу, жинақтау, талдау

II. Ақпараттық жұмыстар

- Педагог қызметкерлерді педагогикалық, психологиялық, әдістемелік, ғылыми көпшілік әдебиеттермен таныстыру (кітапханамен байланыс)
- Педагогикалық қызметкерлерді мектеп, аудан, облыс көлемінде өткізілетін инновациялық жұмыстармен таныстыру және қатыстырып мәліметтер жинақтау

- Педагогикалық қызметкерлерді оқыту-тәрбиелеу ісінде жаңа бағдарламалар, оқулықтар, нормативтік құжаттармен таныстырып отыру
- Ашық сабақтар, тәрбиелік шаралар, мектепшілік, аудандық шаралардың өтілуі туралы бейне түсірілімдерді жинақтау
- Мұғалімдердің интернет жүйесімен, компьютер, электрондық оқулықпен жұмысын есепке алу

III. Ұйымдастыру жұмыстары

- Педагогикалық қызметкерлерге, жас мұғалімдерге әдістемелік көмек беру
- Педагогикалық оқу курсынан өткізуді ұйымдастыру
- Өз білімдерін көтеру жоспарларын жасауға көмектесу
- Пән бірлестіктерінің жұмысына басшылық жасау
- Әдістемелік кеңес отырысын өткізу
- Жаңа технологияны енгізуді жолға қою
- PIRLS, TIMSS, ICILS, TALIS өткізуге құжаттармен таныстыру
- Мектепшілік, аудандық ашық сабақтар, тәрбиелік шаралар, семинарлар, практикалық конференциялар, пед.оқулар, байқау, сайыс, фестивальдар, олимпиадалар, т.б. ұйымдастыру
- Озат тәжірибе жинақтап тарату
- Шығармашылық топтармен тәлімгерлік жұмыстар ұйымдастыру
- Мектептің білім сапасына талдау жүргізуді ұйымдастыру
- Әдістемелік кеңес жұмысын жүйелі жүргізу

IV. Әдістемелік көмек беру

- Жас мұғалімдерге «Ашық есік» күндерін, пікірлесу сағаттарын өткізу
- Оқушылар мен ата-аналар арасында әр-түрлі тақырыпта түсінік жұмыстарын жүргізу, әдістемелік нұсқаулар беру
- Тақырыптық сауалнамалар жүргізу, зерттеу, қорытынды жасау

Әдістемелік жұмысының негізгі іс-шаралар жоспары 2023-2024 оқу жылы

Р/с	Іс-шара мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Нәтиже
Жаңа оқу жылына даярлық				
1	Тамыз мәслихатына қатысатын ұстаздар тізімін анықтау, оқылатын баяндамалардың, күнтізбелік жоспарлардың уақытында тапсырылуын ұйымдастыру	15-22.08.2023 ж	МДОБЖО Оракбаева Т.А.	Тізім, баяндама, күнтізбелік жоспарлар
2	Тамыз мәслихатына мектептің, мектеп ұстаздары мен оқушыларының 2023-2024 оқу жылындағы жетістіктерінің қортындысын дайындап, қорытындылау	15-22.08.2023 ж	Мектеп директоры МДОБЖО Оракбаева Т.А.	Банер
3	Оқу бағдарламаларын зерттеу, пән бойынша оқу-әдістемелік құралдармен қамту	15-29.08.2023 ж	Мектеп әкімшілігі ӘБЖ	Анықтама
4	ӘБ мұғалімдерінің апталық жүктемесін бөлу және вакансия орындарын анықтау	15-29.08.2023 ж	Мектеп әкімшілігі ӘБЖ	Анықтама
5	Мектептің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыстық оқу жоспарын жасақтау, сағаттар санын анықтау.	01-07.09.2023 ж	МДОБЖО Оракбаева Т.А.	Жұмыстық оқу жоспары
6	Мектептің әдістемелік кеңес құрамын және төрағасын бекіту	29.08.2023 ж	Мектеп директоры МДОБЖО	Бұйрыққа анықтама беру

			Оракбаева Т.А.	
7	Мектептің әдістемелік кеңесінің жылдық жоспарын құру, әдістемелік кеңестің отырыстарының жоспарын құру	04-05.09.2023 ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Жоспар
8	Әдістемелік кеңес құрамының жұмыс бөлінісін анықтау	25.08.2023ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Бұйрыққа анықтама беру
9	Факультатив сабақтарын жүргізетін ұстаздардан тақырыптарын анықтап, 2023-2024 оқу жылында жүргізілетін 10-11 сыныптардағы вариативтік сағаттарының мәліметін дайындау.	01-07.09.2023 ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Бұйрыққа анықтама беру Кесте
10	Сыныптардың кабинет бойынша орналасуын анықтау	14.08.2023ж	Мектеп әкімшілігі	Бұйрыққа анықтама беру
11	Сынып жетекшілерін анықтау, тағайындау	14-29.08.2023 ж	Мектеп әкімшілігі	Бұйрыққа анықтама беру
12	Білім алушылардың оқулықпен қамтылуын қадағалау	22-25.08.2023ж 24-29.08 2023 ж	Сынып жетекшісі	Анықтама
13	Бірлестік жетекшілерін анықтау, тағайындау	22.08.2023 ж	Мектеп директоры МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Бұйрыққа анықтама беру
14	Жас мамандармен әңгімелесу өткізу және тәлімгерлер тағайындау	24.08.2023 ж	Мектеп әкімшілігі ӘБЖ	Бұйрыққа анықтама беру
15	ӘБ жаңа келген мұғалімдермен әңгімелесу	29.08.2023 ж	ӘБЖ	
16	Сабақтың 1-ші күнін өткізу жоспарымен таныстыру	31.08.2023 ж	Мектеп әкімшілігі	Жоспар
17	Сабақтар кестесін құру, бекіттіру	23-24.08.2023ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Кесте
18	Оқу кабинеттерін жаңа оқу жылына дайындау, жылдық, перспективалық жоспарларын бекіту	18-31.08.2023ж	Бірлестік жетекшілері Кабинет жетекшілері	Хаттама
19	Пед кеңеске қатысу	29.08.2023ж	Мұғалімдер	Хаттама
20	Үйірме, факультативтік сабақтар, жеке сабақтар, таңдау курстардың кестесін құру	28.08.2023 ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Кесте
21	Педагогтардың еңбек өтілдерінің 8 айға көтерілуіне, білімдерінің, санаттарының өзгеруіне байланысты хаттамасын толтырып, мұғалімдерге қол қойғызу	29.08.2023 ж	Мектеп директоры МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Хаттама
22	Күнгізбелік, тақырыптық жоспарларды талқылау, келісу, бекіту	24.08- 31.08.2023ж	ӘБЖ Мектеп әкімшілігі	Кесте
23	Тарифке қажетті мәліметтерді дайындау, мектеп бойынша 2023-2024 оқу жылындағы сағаттар санының есебін шығару	01.09- 06.09.2023 ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Тариф Кесте
24	Мұғалімдер тізімін нақтылау: 1 Біліктілігін көтеру курстарына жазылған; 2) Біліктілік санатын көтеру үшін аттестациядан өтуге өтініш берген 3) Мұғалімдердің аттестациядан өтуінің перспективалық жоспарын жасау	04-06.09.2023 ж	Мектеп әкімшілігі ӘБЖ Оқу ісі меңгерушісі Оракбаева Т.А.	Тізім Кесте
25	Педагогикалық оқулардың кестесін құру, бекіттіру	04.09.2023ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Кесте
26	Үйірмелерге қатысатын оқушыларды анықтау	05-06.09.2023 ж	ӘБЖ	Кесте
27	Бірлестік ішінде жыл бойы ұйымдастырылатын дөңгелек үстел,	08 .09.2023 ж.	ӘБЖ МДОДЖО	Хаттама

	конференциялар, семинар тақырыптарын талқылау, өткізу, кестесін құру		Оракбаева Т.А.	
28	Мұғалімдердің өз білімін жетілдіру курстарынан өтуінің перспективалық және жылдық жоспарларын бекіту	14.09.2023ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Жоспар
29	Пәндік, әдістемелік апталықтардың өтілу кестесін құру	06.09.2023 ж	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Кесте
30	I, II жартыжылдықта мұғалімдердің өткізетін ашық сабақтарының тізімін алу, бекіту	Қыркүйек	ӘБЖ МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Кесте
31	Педагогикалық кеңестер	Жоспарға сай	Директор	Хаттама
32	Әдістемелік кеңестер	Жоспарға сай	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Хаттама
33	Әдістемелік апталықтар	Жоспарға сай	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Есеп
34	Пәндік апталықтар	Жоспарға сай	Бірлестік жетекшілері	Есеп
35	«Ізденіс» шығармашылық тобы	I, II жартыжылдықта	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Хаттама
36	ТЖБ өткізудің кестесін құру, бекіттіру	Әр тоқсан алдында	ӘБЖ МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Кесте
37	Мұғалімдердің жұмыс дәптерлерін тексеру	Әр тоқсан сайын 1 рет	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Анықтама
38	Қайталау тақырыптары бойынша әр пәннен әкімшілік бақылау жұмысын алу	Жылына 2 рет	ӘБЖ МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Анықтама
39	Пәндер бойынша бақылау жұмыстары мен оқушылар күнделігін өзара тексеру	Тоқсанына 1 рет	Мұғалімдер	Анықтама
40	Білім алушыларды аудандық, облыстық, республикалық жарыстарға дайындау	Жоспарға сай	Мұғалімдер	Анықтама
41	Білім алушылардың үлгерімі мен оқу бағдарламасының орындалуы туралы мұғалімдерінің есебі	Әр тоқсан аяғында	Мұғалімдер Бірлестік жетекшілері	Анықтама
42	Әдістемелік кеңес отырысын өткізу	Жоспарға сай	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Хаттама
43	ӘБ отырысын өткізу	2 айда 1 рет	ӘБЖ	Хаттама
44	Тәжірибе алмасу мақсатында басқа мектептерге семинар өткізу	Жоспарға сай	ӘБЖ Мектеп әкімшілігі	Анықтама
45	Мұғалімдердің біліктілік санатын көтеруін ұйымдастыру	Жоспарға сай	ӘБЖ Мектеп әкімшілігі	Өтініш
46	Пәннен әкімшілік бақылау жұмысын алу	Жыл бойы	ӘБЖ Оракбаева Т.А. Тәлімгер Мектеп әкімшілігі	Тәлімгер жоспары
47	Білім жетілдіру институттарында мұғалімдердің біліктілігін көтеруді ұйымдастыру	Жыл бойы	ӘБЖ Мектеп әкімшілігі	Жоспар
48	Мұғалімдердің шығармашылық есептерін тыңдау, талқылау, қорытындылау	Жоспарға сай	МДОДЖО Оракбаева Т.А.	Жоспар Хаттама
49	Мұғалімдердің өз білімін көтеру жұмыстарын жоспарлау есебін тыңдау	Жоспарға сай	ӘБЖ	Жоспар Хаттама
50	Дарынды және талантты балалармен жүргізілетін жұмыстарды жоспарлау және нәтижесін талқылау	Қыркүйек Қаңтар Мамыр	ӘБЖ	Жоспар Хаттама
51	«Ең үздік кабинет» сынып кабинеттерінің байқауы	Мамыр	Комиссия	Анықтама

52	Оқу-әдістемелік әдебиеттерге, дидактикалық материалдарға, оқытудың техникалық құралдарына тапсырыс беру	Тамыз	Мұғалімдер	Тапсырыс
53	Кабинетте бұрыштар ұйымдастыру, стендтер жаңарту	Тамыз	Мұғалімдер	
54	Пән бірлестіктерінің арасында «Дидактикалық материалдардың үздік жинағы» байқауы	Сәуір	Мектеп әкімшілігі	Есеп
55	Озат тәжірибені жинақтау, зерттеу, тарату	Жылына 2 рет Қаңтар Мамыр	Бірлестік жетекшілері ӘБЖ	Хаттама
56	Бір «3», бір «4» шыққан пәндерді анықтау, тапсырмалар беру	Әр тоқсан сайын	Бірлестік жетекшілері	Анықтама
57	«Ең үздік күнтізбелік жоспар» байқауы	Сәуір	Мектеп әкімшілігі	Есеп
58	Олимпиада оқушылардың дайындығы, қорытындысы	Қаңтар. Ақпан	ӘБЖ Бірлестік жетекшілері	Анықтама
59	Мектептің ішкі бағалау нәтижелері	Жоспарға сай	ӘБЖ МДОДЖО Орақбаева Т.А.	Анықтама
60	Жаһандық құзыреттілік таңдау курстарының жүргізілуі	Жоспарға сай	ӘБЖ МДОДЖО Орақбаева Т.А.	Анықтама
61	Жас мұғалімдерді аудандық әдістемелік жұмыстарға, семинарларға, жарыстарға қатыстырып отыру	Жоспарға сай	ӘБЖ МДОДЖО Орақбаева Т.А.	Есеп
62	Шығармашылықпен айналысатын мұғалімдердің қорытынды конференциясын өткізу, марапаттау	Мамыр	Топ жетекшісі Кабланова Қ.О.	Анықтама
63	Курстардан өткен мұғалімдермен ұйымдастырылған семинар есебін тыңдау	I, II жартыжылдықта	МДОДЖО Орақбаева Т.А.	Анықтама
64	Жүргізілген жұмыстар бойынша қорытындысын шығару, мониторинг жасау	Тоқсан сайын	МДОДЖО Орақбаева Т.А. Бірлестік жетекшілері, мұғалімдер	Кесте
65	Мұғалімдерді марапатқа ұсыну, мінездемелерін толтыру, хаттамасын жасақтау	Мамыр	Мектеп директоры, МДОДЖО Орақбаева Т.А.	Мінездеме Хаттама
66	Қорытынды аттестаттау аттестация жоспарын құру, ұйымдастыру, өткізу қорытындысын аудандық оқу бөліміне тапсыру	Мамыр	МДОДЖО Орақбаева Т.А. Мектеп директоры	Есеп
67	Соңғы қоңырау салтанатын өткізу, оқу жылын аяқтау, оқушыларды марапаттау	Мамыр	Мектеп әкімшілігі	Есеп

2023-2024 оқу жылында жүргізілетін әдістемелік байқаулар мен сайыстар жоспары

Мерзімі	Іс-шара атауы	Мақсаты	Жауапты
Қазан	«Үздік кабинет» байқауы	Оқу-әдістемелік және оқыту құралдары кабинет түріне, білім стандарты талабына сай болуын анықтау	Тікенов Д.М.
Желтоқсан	«Үздік сабақ» байқауы	Озат мұғалімдердің жаңа технология мен жұмыс тәжірибесін тарату	ӘБ жетекшілері Оракбаева Т.А.
Қараша	«Үздік авторлық бағдарлама» байқауы	Жаңашыл шығармашылық пен жұмыс істейтін мұғалімдерді анықтау	Қабланова Қ.О. Оракбаева Т.А.
Сәуір	«Үздік әдістемелік бірлестік» байқауы	Бірлестік жұмысының нәтижесі	Оракбаева Т.А.
Ақпан	«Жаңаша мектепке – жаңашыл ұстаз» тақырыбында жас мамандар байқауы	Жас мамандарды Шығармашылыққа баулу	Эшметова Э.Т.
Мамыр	«Үздік педагог» байқауы	Шығармашылықпен жұмыс істейтін ұстаздар еңбегін тарату	Оракбаева Т.А.



«Т.Момбеков атындағы шағын жинақты жалпы білім беретін мектеп» ҚМЖ
2023-2024 оқу жылының тренингтер мен оқыту семинарларын өткізу кестесі

№	Семинар атауы	Іс-шара атауы	Жауапты	Мерзімі	Есеп беру формасы
1	Оқыту семинары: «Бастауыш сынып оқушыларының білім сапасын көтерудегі жолдары»	1. Коучинг «Бастауыш сынып оқушыларының білім сапасын көтеру жолдары» 2. Ашық сабақ	Тепісбекова Ш.К. Пән мұғалімдері	30.01.2024 ж.	Жинақ материалдары
2	Мектепшілік семинар «Іс-әрекеттегі зерттеу табыстары мен қиындықтары, бастапқы нәтижелері»	1. Коучинг «Іс-әрекеттегі зерттеу табыстары мен қиындықтары, бастапқы нәтижелері» 2. Баяндама: «Іс-әрекеттегі зерттеу табыстары мен қиындықтары, бастапқы нәтижелері» 3. Ашық сабақтар	Дүйсебаева Ж.К. Пән мұғалімдері	06.02.2024 ж.	Жинақ материалдары
3	Оқыту семинары: "БЖБ/ТЖБ тапсырмаларын саралау және дескриптор құрастыру"	Коучинг "БЖБ/ТЖБ тапсырмаларын дайындауға қойылатын талаптар" 2. Баяндама "БЖБ/ТЖБ тапсырмаларын саралау және дескриптор құрастыру" 3. Ашық сабақтар	Сыздыкова Г.Н. пән мұғалімдері	13.02.2024 ж.	Жинақ материалдары
4	Мектепшілік семинар «Қалыптастырушы бағалау тапсырмалары және дескриптор құрастыру»	1. Коучинг «Қалыптастырушы бағалау тапсырмаларын құрастыру» 2. Ашық сабақтар	Қабланова Қ.О. Пән мұғалімдері	15.02.2024 ж.	Жинақ материалдары
5	Оқыту семинары: «Күнделікті білім беру үрдісінде әлеуметтік желілерді, бұлтты сервистерді, сайттарды тиімді қолдану»	1. «Жаңа ақпараттық технологиялар арқылы білім мазмұнын жаңарту» коучинг 2. Баяндама: «Күнделікті білім беру үрдісінде әлеуметтік желілерді, бұлтты сервистерді, сайттарды тиімді қолдану» 3. Ашық сабақтар	Көшербаева М.К. Пән мұғалімдері	27.02.2024 ж.	Жинақ материалдары
6	Мектепшілік семинар «ҚМЖ жазу барысында Оқу мақсаттарына сай тапсырмаларды құрастыру»	1. Коучинг «ҚМЖ жазу барысында Оқу мақсаттарына сай тапсырмаларды құрастыру» 2. Ашық сабақтар	Абишбеков А.А. Пән мұғалімдері	09.04.2024 ж.	Жинақ материалдары
7	Мектепшілік семинар «Дене тәрбиесі сабағында оқитудың жаңа технологияларын енгізудің тиімді жақтары»	1. Баяндама «Оқушылардың өмірлік маңызы бар қиын-қозғалыс біліктіліктері мен дағдыларын қалыптастыру» 2. Іс-тәжірибемен бөлісу	Сманлов Д.Д. Пән мұғалімдері	15.05.2024 ж.	Жинақ материалдары

Дайындаған мектеп үйлестірушісі

Орақбаева Т.А.